公益社団法人 京都府視覚障害者協会
経理担当職員募集

＜本会の概要＞
　本会は、およそ１，０００名の個人会員と、約５０団体の賛助会員で構成されている視覚障害者団体です。
　会の運営はもちろんのこと、「独りぼっちの視覚障害者をなくそう」を合い言葉に、気軽に集える催しの企画や社会における視覚障害者の理解を深めるための啓発の取り組み、さらには視覚障害者がより暮らしやすい社会になることを目指して、さまざまな要望をまとめ、各方面に働きかけるなどの活動を行っています。
　また、目が見えにくくなり不安をかかえた方が、安心して相談できる相談業務、外出時の付添（ガイドヘルパー）の派遣事業を実施して、ひとりでも多くの視覚障害者が積極的に社会参加できることを応援しています。

《募集内容》 正職員１名　2024 年 8 月 1 日採用(応相談)

【職　　種】　経理事務
【待　　遇】　基本給＝@２００，０００円～（大卒の場合）
　　＊超過勤務手当・扶養手当・住宅手当・通勤手当・出張手当等
　　＊各種社会保険加入
　　＊退職金制度あり
　　＊賞与あり（前年度実績　３．６ケ月分）
【必要資格等】　短大卒以上（社会福祉系の専門学校を含む）
　　普通自動車免許（ＡＴ限定可）
　　簿記資格の有無は問わないが基本的な簿記の知識があり、
　　実務経験のある方
　　視覚障害者福祉に意欲のある方。
　　※年齢は概ね４０歳まで
【勤務時間】　８時４５分～１７時３５分（休憩６０分）
【休　　日】　土日祝（年次有給休暇、慶弔等特別休暇除く）
　　＊年間休日１２６日（前年度実績）
　　＊年末年始、夏季休暇
【勤 務 地】　京都市北区紫野花ノ坊町１１　京都ライトハウス内

【応募方法】　履歴書、職務経歴書を**２０２４年６月２６日（水）１６時（必着）**までに、京都府視覚障害者協会事務局へ郵送又は持参で応募のこと。

＊郵送の際は「経理職員採用試験応募書類在中」と朱書きで明記すること。

【選 考 日】　**７月５日（金）**

９時～　　筆記試験

（小論文、一般教養、簿記の基礎的な実務試験）

１４時～　　一次面接（筆記試験合格者のみ）

*二次面接は、双方で調整のうえ日程を決定します。

【申込・問合せ先】

公益社団法人 京都府視覚障害者協会 事務局　鹿島

〒６０３－８３０２　京都市北区紫野花ノ坊町１１ 京都ライトハウス内

電 話：０７５－４６２－２４１４(平日９時～１７時３５分)

ＦＡＸ：０７５－４６２－４４０２

メール：decchiman7@mbr.nifty.com

【備　考】

ご質問などは、メール・電話等でお気軽にお問合せください。